

## ภาพถ่ายกิจกรรมโครงการกิจกรรมส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพสมาชิกสภาท้องถิ่น

เมื่อวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๒ มีนาคม ๒๕๖๗



เมื่อวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๒ มีนาคม ๒๕๖๗ เทศบาลตำบลปลั่งได้ดำเนินโครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการของ ผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาเทศบาล ผู้นำท้องที่ กรรมการหมู่บ้าน พนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง เทศบาลตำบลปลั่ง อำเภอโนนไทย จังหวัดนครราชสีมา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ โดยมีบุคลากร ในเทศบาลตำบลปลั่ง ประกอบด้วย คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล ผู้นำท้องที่ กรรมการหมู่บ้าน เจ้าหน้าที่ทุกคน จำนวน ๗๔ คน โดยมี ร้อยตรีฐนันทธรณ์ กวีกิจรัตนา ตำแหน่งนายกเทศมนตรีตำบลปลั่ง เป็นประธานเปิดงาน

ซึ่งโครงการในครั้งนี้มีการส่งเสริมให้บุคลากรในหน่วยงานได้ทราบถึงรายละเอียดเนื้อหาของประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่องกิจกรรมส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพสมาชิกสภาท้องถิ่น และเพื่อให้บุคลากรทุกคนในองค์กรนำความรู้ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานมาใช้ในการพัฒนาศักยภาพตนเองในการปฏิบัติหน้าที่และการดำเนินชีวิต

โครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการของผู้บริหาร  
ท้องถิ่น สมาชิกสภาเทศบาล ผู้นำท้องที่ กรรมการหมู่บ้าน พนักงานเทศบาล พนักงานครู  
เทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

\*\*\*\*\*

**๑. ชื่อโครงการ**

โครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการของผู้บริหารท้องถิ่น  
สมาชิกสภาเทศบาล ผู้นำท้องที่ กรรมการหมู่บ้าน พนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาล ลูกจ้างประจำ และ  
พนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

**๒. หลักการและเหตุผล**

การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ ถือเป็นหัวใจที่สำคัญของการพัฒนาองค์กรให้เจริญก้าวหน้า ซึ่งถ้ามีการ  
พัฒนาทรัพยากรมนุษย์มากเท่าใด ก็จะทำให้องค์กรเจริญก้าวหน้ามากยิ่งขึ้นเท่านั้น ดังนั้น แนวทางหนึ่งที่จะช่วยให้การ  
พัฒนาองค์กร ในด้านต่างๆ เป็นไปได้อย่างมีประสิทธิภาพ นั่นก็คือการพัฒนาคุณภาพของบุคลากร เพิ่มทักษะการ  
ปฏิบัติงาน ให้ได้รับความรู้ ความเข้าใจในงานที่ปฏิบัติ ภายใต้กรอบของระเบียบและข้อกฎหมายที่กำหนด และจัด  
อบรมให้ความรู้ความเข้าใจกับผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาเทศบาล ผู้นำท้องที่ กรรมการหมู่บ้าน พนักงานเทศบาล  
พนักงานครูเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ในการทำงานสามารถนำความรู้ที่ได้มาใช้ในการปฏิบัติงานภายในองค์กร  
และพื้นที่ชุมชนให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล กอปรกับแผนพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗-๒๕๖๙  
ของเทศบาลตำบลบัลลังก์ กำหนดการพัฒนาบุคลากรให้เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัด  
นครราชสีมา เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล ลงวันที่ ๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๕๕  
หมวด ๑๔ ส่วนที่ ๔ ข้อ ๒๙๔ “ให้ผู้บังคับบัญชามีหน้าที่พัฒนาผู้อยู่ใต้บังคับบัญชาเพื่อเพิ่มพูนความรู้ ทักษะ ทศนคติที่ดี  
คุณธรรม และจริยธรรม อันจะทำให้การปฏิบัติหน้าที่ราชการได้อย่างมีประสิทธิภาพ” ดังนั้น เทศบาลตำบลบัลลังก์ จึงได้  
กำหนดจัดทำโครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการของผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิก  
สภาเทศบาล ผู้นำท้องที่ กรรมการหมู่บ้าน พนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน การพัฒนาตนเอง สู่การพัฒนาท้องถิ่น โดยมี  
วัตถุประสงค์เพื่อหาความรู้เพิ่มเติมประสบการณ์และแนวความคิดใหม่ๆ มาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงาน ให้ทันต่อ  
เหตุการณ์ปัจจุบัน รวมทั้งเสริมสร้างวิสัยทัศน์ ของผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาเทศบาล ผู้นำท้องที่ กรรมการหมู่บ้าน  
พนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ของเทศบาลตำบลบัลลังก์ ต่อไป

**๓. วัตถุประสงค์**

๓.๑ เพื่อพัฒนาศักยภาพ ความรู้ ความเข้าใจในการดำเนินการบริการสาธารณะและเพื่อพัฒนา  
คุณธรรมและจริยธรรมให้แก่ผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาเทศบาล ผู้นำท้องที่ กรรมการหมู่บ้าน พนักงานเทศบาล  
พนักงานครูเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง

๓.๒ เพื่อเพิ่มพูนความรู้เกี่ยวกับอำนาจหน้าที่ตามที่กฎหมายได้บัญญัติไว้ กฎหมายและระเบียบที่  
เกี่ยวข้องกับการบริหารงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้แก่ผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาเทศบาล ผู้นำท้องที่ กรรมการ  
หมู่บ้าน พนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง

/๓.๓ เพื่อให้ผู้บริหาร

๓.๓ เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาเทศบาล ผู้นำท้องที่ กรรมการหมู่บ้าน พนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ของเทศบาลตำบลบัลลังก์ ได้ไปศึกษาดูงานเกี่ยวกับการดำเนิน กิจการบริการสาธารณะของส่วนราชการและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น และทำให้มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้เกี่ยวกับ แนวทางการบริหารจัดการและการแก้ไขปัญหาการบริการสาธารณะ

#### ๔. กลุ่มเป้าหมาย

ประกอบด้วยผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาเทศบาล ผู้นำท้องที่ กรรมการหมู่บ้าน พนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง จำนวน ๑๐๕ คน ประกอบด้วย

๑. คณะผู้บริหารเทศบาลตำบลบัลลังก์	จำนวน	๕	คน
๒. สมาชิกสภาเทศบาลตำบลบัลลังก์	จำนวน	๑๒	คน
๓. ผู้นำท้องที่	จำนวน	๑๙	คน
๔. กรรมการหมู่บ้าน	จำนวน	๗	คน
๕. พนักงานเทศบาล	จำนวน	๒๑	คน
๖. พนักงานครูเทศบาล	จำนวน	๕	คน
๗. ลูกจ้างประจำ	จำนวน	๓	คน
๘. พนักงานจ้าง	จำนวน	๓๓	คน

รวมเป็นจำนวนทั้งสิ้น ๑๐๕ คน

#### ๕. วิธีการดำเนินงาน

๕.๑ ประชุมคณะกรรมการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร เพื่อกำหนด หลักสูตร วัน เวลา สถานที่ และ ผู้รับผิดชอบดำเนินโครงการ

๕.๒ เสนอโครงการต่อผู้บริหารเพื่อพิจารณาอนุมัติดำเนินโครงการ ตามวัน เวลาและสถานที่ที่กำหนด

๕.๓ ติดต่อประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และดำเนินกิจกรรมตามโครงการ

๕.๔ ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างให้เป็นไปตามระเบียบข้อกฎหมาย

๕.๕ ติดตามประเมินผล และรายงานผลการดำเนินโครงการ ให้กับผู้บริหารทราบ

#### ๖. ระยะเวลาดำเนินการและสถานที่อบรมและศึกษาดูงาน

๖.๑ ระยะเวลาดำเนินการ ระหว่างวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๒ มีนาคม ๒๕๖๗

๖.๒ สถานที่ดำเนินการฝึกอบรม และศึกษาดูงาน แยกเป็น ดังนี้

๑. กำหนดการฝึกอบรม ในวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ ณ อาคารศูนย์พัฒนาคุณภาพ ชีวิตและส่งเสริมอาชีพผู้สูงอายุเทศบาลตำบลบัลลังก์ อำเภอโนนไทย จังหวัดนครราชสีมา

๒. สถานที่ศึกษาดูงานในวันที่ ๒๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ ได้แก่

- ศึกษาดูงานที่ ชมรมผู้สูงอายุเทศบาลเมืองชะอำ อำเภอชะอำ จังหวัดเพชรบุรี

- ศึกษาดูงาน เรื่อง การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี (นวัตกรรมน้ำประปาดื่มได้) ณ

องค์การบริหารส่วนตำบลไรโคก อำเภอบ้านลาด จังหวัดเพชรบุรี

/๓. สถานที่...

๓. สถานที่ศึกษาดูงาน ในวันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๗ ได้แก่

- ศึกษาดูงาน เรื่อง วิสาหกิจชุมชนกลุ่มพัฒนาอาชีพบ้านทุ่งทอง อำเภอท่าม่วง  
จังหวัดกาญจนบุรี

- ศึกษาดูงาน เรื่อง ศูนย์กิจกรรมธรรมชาติท่ามะขาม ตำบลท่ามะขาม อำเภอเมือง  
จังหวัดกาญจนบุรี

๔. สถานที่ศึกษาดูงาน ในวันที่ ๒ มีนาคม ๒๕๖๗ ได้แก่

- ศึกษาดูงาน เรื่อง ศูนย์เรียนรู้เศรษฐกิจพอเพียงบ้านหนองทราย ตำบลหนอง  
ทราย อำเภอพนมทวน จังหวัดกาญจนบุรี

#### ๗. งบประมาณ

เทศบาลตำบลปลั่งได้ตั้งงบประมาณตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ ตาม  
แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า  
ลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ รายการ โครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการของ  
ผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาเทศบาล ผู้นำท้องที่ กรรมการหมู่บ้าน พนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาล ลูกจ้างประจำ  
และพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวน ๒๙๐,๔๕๐.- บาท และโอนงบประมาณเพิ่มเติม จำนวน  
๒๑๔,๐๗๕.- บาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๕๐๔,๕๒๕.- บาท รายละเอียดตามบัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี  
งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ครั้งที่ ๑๐ เมื่อวันที่ ๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ รายการ โครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานเพื่อเพิ่ม  
ประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการของผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาเทศบาล ผู้นำท้องที่ กรรมการหมู่บ้าน พนักงาน  
เทศบาล พนักงานครูเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ถัวจ่ายได้ทุกรายการ  
เพื่อเป็นค่าใช้จ่าย (รายละเอียดค่าใช้จ่ายแนบท้ายโครงการฯ)

#### ๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๘.๑ ผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาเทศบาล ผู้นำท้องที่ กรรมการหมู่บ้าน พนักงานเทศบาล พนักงาน  
ครูเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ของเทศบาลตำบลปลั่งได้รับการพัฒนาศักยภาพ ความรู้ ความเข้าใจใน  
การดำเนินการบริการสาธารณะและได้รับการพัฒนาคุณธรรมและจริยธรรม

๘.๒ ผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาเทศบาล ผู้นำท้องที่ กรรมการหมู่บ้าน พนักงานเทศบาล พนักงานครู  
เทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ของเทศบาลตำบลปลั่งได้รับการเพิ่มพูนความรู้เกี่ยวกับอำนาจหน้าที่ตามที่  
กฎหมายได้บัญญัติไว้ กฎหมาย และระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๘.๓ ผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาเทศบาล ผู้นำท้องที่ กรรมการหมู่บ้าน พนักงานเทศบาล พนักงานครู  
เทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ของเทศบาลตำบลปลั่งได้ไปศึกษาดูงานเกี่ยวกับการดำเนินกิจการบริการ  
สาธารณะของส่วนราชการและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น และทำให้มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้เกี่ยวกับแนวทางการ  
บริหารจัดการและการแก้ไขปัญหาการบริการสาธารณะ

/๙. หน่วยงาน...

๙. หน่วยงานผู้รับผิดชอบโครงการ

งานกาชาดที่ ฝ่ายอำนวยการ สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลบัลลังก์ อำเภอนนไทย จังหวัดนครราชสีมา

๑๐. ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการของผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาเทศบาล ผู้นำท้องที่ กรรมการหมู่บ้าน พนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

กำหนดตัวชี้วัดเชิงปริมาณ ในประเด็นตามเป้าหมายที่ตั้งไว้ ดังนี้

๑๐.๑ ฝึกอบรมเพื่อพัฒนาศักยภาพ ความรู้ ความเข้าใจในการดำเนินการบริการสาธารณะและเพื่อพัฒนาคุณธรรมและจริยธรรมให้แก่ผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาเทศบาล ผู้นำท้องที่ กรรมการหมู่บ้าน พนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ของเทศบาลตำบลบัลลังก์ ได้ร้อยละ ๘๐% ของจำนวนผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาเทศบาล ผู้นำท้องที่ กรรมการหมู่บ้าน พนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ของเทศบาลตำบลบัลลังก์ ทั้งหมด

๑๐.๒ ผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาเทศบาล ผู้นำท้องที่ กรรมการหมู่บ้าน พนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ของเทศบาลตำบลบัลลังก์ ได้ไปศึกษาดูงานเกี่ยวกับการดำเนินกิจการบริการสาธารณะของส่วนราชการและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น และทำให้มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้เกี่ยวกับแนวทางการบริหารจัดการและการแก้ไขปัญหาการบริการสาธารณะ ได้ร้อยละ ๘๐% ของจำนวนผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาเทศบาล ผู้นำท้องที่ กรรมการหมู่บ้าน พนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ของเทศบาลตำบลบัลลังก์ ทั้งหมด

กำหนดตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ

ผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาเทศบาล ผู้นำท้องที่ กรรมการหมู่บ้าน พนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ของเทศบาลตำบลบัลลังก์ ผ่านการทดสอบความรู้หลังการอบรมและศึกษาดูงาน ได้ร้อยละ ๘๐% ของคะแนนการทดสอบหลังการอบรมและศึกษาดูงาน

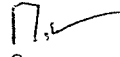
๑๑. การติดตามและประเมินผลโครงการ

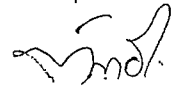
งานกาชาดที่ ฝ่ายอำนวยการ สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลบัลลังก์ จะดำเนินการติดตามและประเมินผลโครงการ ดังนี้

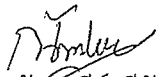
/๑๑.๑ ประเมินผล...

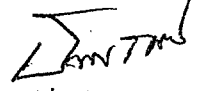
๑๑.๑ ประเมินผลโครงการจากผลสรุปแบบประเมินก่อนและหลังการอบรมโครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการของผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาเทศบาล ผู้นำท้องที่ กรรมการหมู่บ้าน พนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

๑๑.๒ ประเมินผลโครงการตามตัวชี้วัดที่กำหนดไว้ในโครงการ

(ลงชื่อ)  ผู้เขียนโครงการ  
(นางสาวกฤตติกา สายแก้ว)  
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

(ลงชื่อ)  ผู้เสนอโครงการ  
(นางสาวกิตติยา เตรมี)  
หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

(ลงชื่อ)  ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นางณัฐณิชา วิชัย จีสันเทียะ)  
รองปลัดเทศบาล รักษาการแทน  
ปลัดเทศบาลตำบลบัลลังก์

ร้อยตรี  ผู้อนุมัติโครงการ  
(สุนนithorn กวีจิรตนา)  
นายกเทศมนตรีตำบลบัลลังก์



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานการเจ้าหน้าที่ ฝ่ายอำนวยการ สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลบัลลังก์

ที่ นม ๕๕๕๐๑/๒๕๖๗

วันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานผลการดำเนินการโครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการของผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาเทศบาล ผู้นำท้องที่ กรรมการหมู่บ้าน พนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลบัลลังก์

ตามที่เทศบาลตำบลบัลลังก์ ได้ดำเนินการโครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการของผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาเทศบาล ผู้นำท้องที่ กรรมการหมู่บ้าน พนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อได้เพิ่มพูนความรู้ความสามารถและประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน สร้างวิสัยทัศน์ มีความสามัคคี มีจิตสำนึกในการปฏิบัติงานร่วมกันให้สำเร็จตามวัตถุประสงค์ ฝึกอบรมในวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ ณ อาคารศูนย์พัฒนาคุณภาพชีวิตและส่งเสริมอาชีพผู้สูงอายุเทศบาลตำบลบัลลังก์ และในระหว่างวันที่ ๒๙ กุมภาพันธ์ - ๒ มีนาคม ๒๕๖๗ ศึกษาดูงาน ณ จังหวัดเพชรบุรี และจังหวัดกาญจนบุรี นั้น

บัดนี้การดำเนินการโครงการได้เสร็จสิ้นลงแล้ว จึงขอรายงานผลการประเมินก่อนและหลังการอบรม และภาพถ่ายกิจกรรมการอบรม เห็นควรประชาสัมพันธ์ให้ทราบโดยทั่วกัน รายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางสาวกฤตติกา สายแก้ว)  
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

ความเห็นหัวหน้าฝ่ายอำนวยการ.....

พันจ่าเอก

(ศิริวัฒน์ วิเศษศรีอ)

หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ

ความเห็นหัวหน้าสำนักปลัด.....

(ลงชื่อ)

(นางสาวกิตติยา เตรมี)

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

ความเห็นปลัดเทศบาล.....

(ลงชื่อ)

(นางณัฐญาวิทย์ จีสันเทียะ)

รองปลัดเทศบาล รักษาการแทน  
ปลัดเทศบาลตำบลบัลลังก์

คำสั่งนายกเทศมนตรี.....

ร้อยตรี

(ฐนันทธรณ์ กวีกิจรัตน)

นายกเทศมนตรีตำบลบัลลังก์

สรุปผลการดำเนินการตามโครงการอบรมและศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการของผู้บริหาร  
ท้องถิ่น สมาชิกสภาเทศบาล ผู้นำท้องถิ่น กรรมการหมู่บ้าน พนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาล  
ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗  
ฝึกอบรมในวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ ณ อาคารศูนย์พัฒนาคุณภาพชีวิตและส่งเสริมอาชีพผู้สูงอายุ  
เทศบาลตำบลปลั่งกิ่ง และศึกษาดูงานในระหว่างวันที่ ๒๙ กุมภาพันธ์ - ๒ มีนาคม ๒๕๖๗  
ณ จังหวัดเพชรบุรี และจังหวัดกาญจนบุรี

สรุปผลการประเมินความพึงพอใจของผู้เข้ารับการอบรม (จำนวน ๑๐๑ คน)

ประเด็นความคิดเห็น	ระดับความพึงพอใจ / ความรู้ความเข้าใจ / การนำความรู้ไปใช้				
	มากที่สุด ๕	มาก ๔	ปานกลาง ๓	น้อย ๒	น้อยที่สุด ๑
<b>ด้านวิทยากร</b>					
๑. การถ่ายทอดความรู้ของวิทยากรมีความชัดเจน	๑๐๑	๐	๐	๐	๐
๒. ความสามารถในการอธิบายเนื้อหา	๑๐๑	๐	๐	๐	๐
๓. การเชื่อมโยงเนื้อหาในการฝึกอบรม	๑๐๑	๐	๐	๐	๐
๔. มีความครบถ้วนของเนื้อหาในการฝึกอบรม	๑๐๑	๐	๐	๐	๐
๕. การใช้เวลาตามที่กำหนดไว้	๑๐๑	๐	๐	๐	๐
๖. การตอบข้อซักถามในการฝึกอบรม	๑๐๑	๐	๐	๐	๐
<b>ด้านสถานที่ / ระยะเวลา / อาหาร</b>					
๑. สถานที่มีความเหมาะสม	๑๐๑	๐	๐	๐	๐
๒. ความพร้อมของอุปกรณ์โสตทัศนูปกรณ์	๑๐๑	๐	๐	๐	๐
๓. ระยะเวลาในการอบรมมีความเหมาะสม	๑๐๑	๐	๐	๐	๐
๔. อาหาร มีความเหมาะสม	๑๐๑	๐	๐	๐	๐
<b>ด้านความรู้ความเข้าใจ</b>					
๑. ความรู้ ความเข้าใจในเรื่องนี้ ก่อน การอบรม	๐	๕๗	๔๔	๐	๐
๒. ความรู้ ความเข้าใจในเรื่องนี้ หลัง การอบรม	๑๐๑	๐	๐	๐	๐
<b>ด้านการนำความรู้ไปใช้</b>					
๑. สามารถนำความรู้ที่ได้รับไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้	๑๐๑	๐	๐	๐	๐
๒. มีความมั่นใจและสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ได้	๑๐๑	๐	๐	๐	๐
๓. สามารถนำความรู้ไปเผยแพร่/ถ่ายทอดได้	๑๐๑	๐	๐	๐	๐



ข้อเสนอแนะ

๑. ขอให้มึกิจกรรมมากกว่านี้
๒. ขอให้มึกิจกรรมร่วมกันเพื่อความสนุกสนานหลังจากอบรมและศึกษาตุงาน เสร้งแล้วแต่ละวัน
๓. ให้จัดอบรมและศึกษาตุงานทุกปีเพื่อเป็นการเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน

สรุปแบบสอบถามก่อนและหลังการฝึกอบรม  
โครงการอบรมและศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการของผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาเทศบาล  
ผู้นำท้องที่ กรรมการหมู่บ้าน พนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง  
ฝึกอบรมในวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ ณ อาคารศูนย์พัฒนาคุณภาพชีวิตและส่งเสริมอาชีพผู้สูงอายุ  
เทศบาลตำบลปลั่ง และศึกษาดูงานในระหว่างวันที่ ๒๙ กุมภาพันธ์ - ๒ มีนาคม ๒๕๖๗  
ณ จังหวัดเพชรบุรี และจังหวัดกาญจนบุรี

เทศบาลตำบลปลั่ง ได้ทำการสำรวจรวบรวมแบบสอบถาม บุคลากรจำนวนทั้งสิ้น ๑๐๑ คน โดย  
การคำนวณหาค่าความถี่ร้อยละ

ขอนำเสนอผลการสำรวจเป็นลำดับ ดังนี้

๑. ข้อมูลทั่วไป
๒. ความคิดเห็น

#### ตอนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

ข้อมูลทั่วไปของการสำรวจครั้งนี้ ประกอบด้วย ข้อมูลด้านเพศ อายุ ตามตารางที่ ๑ - ๒

##### ๑. เพศ

พบว่าบุคลากรในการสำรวจครั้งนี้ เป็นเพศชาย คิดเป็นร้อยละ ๕๘.๔๒ และเพศหญิง คิดเป็นร้อยละ ๔๑.๕๘  
ตามตารางที่ ๑

##### ตารางที่ ๑

เพศ	จำนวน	ร้อยละ
ชาย	๕๙	๕๘.๔๒
หญิง	๔๒	๔๑.๕๘
รวม	๑๐๑	๑๐๐

##### ๒. อายุ

พบว่าบุคลากรเทศบาลที่อยู่ในกลุ่มอายุ ๔๑ - ๕๐ ปี คิดเป็นร้อยละ ๔๘.๕๒ มีจำนวนมากที่สุด ลำดับต่อมาคือกลุ่ม  
อายุ ๕๑ ปี คิดเป็นร้อยละ ๒๕.๗๔ ลำดับต่อมาคือ กลุ่มอายุ ๓๑ - ๔๐ ปี คิดเป็นร้อยละ ๑๗.๘๒ ลำดับ  
ต่อมาคือกลุ่มอายุ ๒๐ - ๓๐ ปี ขึ้นไป คิดเป็นร้อยละ ๗.๙๒ ตามตารางที่ ๒

ตารางที่ ๒

อายุ	จำนวน	ร้อยละ
ต่ำกว่า ๒๐ ปี	-	-
๒๐ - ๓๐ ปี	๘	๗.๙๒
๓๑ - ๔๐ ปี	๑๘	๑๗.๘๒
๔๑ - ๕๐ ปี	๔๙	๔๘.๕๒
๕๑ ปี ขึ้นไป	๒๖	๒๕.๗๔
รวม	๑๐๑	๑๐๐

**ตอนที่ ๒ ความคิดเห็น**

การสำรวจเรื่องความคิดเห็นของบุคลากรเทศบาลเกี่ยวกับระดับความพึงพอใจการอบรมโครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการของผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาเทศบาล ผู้นำท้องที่ กรรมการหมู่บ้าน พนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ได้สำรวจความคิดเห็นใน ๔ ด้าน คือ ๑) ด้านวิทยากร ๒) ด้านสถานที่/ระยะเวลา/อาหาร ๓) ด้านความรู้ความเข้าใจ ๔) ด้านการนำความรู้ไปใช้ ดังแสดงในตารางที่ ๓ ตารางที่ ๓ ระดับความพึงพอใจของบุคลากร

ประเด็นความคิดเห็น	ระดับความพึงพอใจ / ความรู้ความเข้าใจ / การนำความรู้ไปใช้				
	มากที่สุด ๕	มาก ๔	ปานกลาง ๓	น้อย ๒	น้อยที่สุด ๑
<b>ด้านวิทยากร</b>					
๑. การถ่ายทอดความรู้ของวิทยากรมีความชัดเจน ร้อยละความพึงพอใจ	๑๐๑ ๑๐๐	๐	๐	๐	๐
๒. ความสามารถในการอธิบายเนื้อหา ร้อยละความพึงพอใจ	๑๐๑ ๑๐๐	๐	๐	๐	๐
๓. การเชื่อมโยงเนื้อหาในการฝึกอบรม ร้อยละความพึงพอใจ	๑๐๑ ๑๐๐	๐	๐	๐	๐
๔. มีความครบถ้วนของเนื้อหาในการฝึกอบรม ร้อยละความพึงพอใจ	๑๐๑ ๑๐๐	๐	๐	๐	๐
๕. การใช้เวลาตามที่กำหนดไว้ ร้อยละความพึงพอใจ	๑๐๑ ๑๐๐	๐	๐	๐	๐
๖. การตอบข้อซักถามในการฝึกอบรม ร้อยละความพึงพอใจ	๑๐๑ ๑๐๐	๐	๐	๐	๐
<b>ด้านสถานที่ / ระยะเวลา / อาหาร</b>					
๑. สถานที่มีความเหมาะสม ร้อยละความพึงพอใจ	๑๐๑ ๑๐๐	๐	๐	๐	๐
๒. ความพร้อมของอุปกรณ์โสตทัศนูปกรณ์ ร้อยละความพึงพอใจ	๑๐๑ ๑๐๐	๐	๐	๐	๐
๓. ระยะเวลาในการอบรมมีความเหมาะสม ร้อยละความพึงพอใจ	๑๐๑ ๑๐๐	๐	๐	๐	๐
๔. อาหาร มีความเหมาะสม ร้อยละความพึงพอใจ	๑๐๑ ๑๐๐	๐	๐	๑	๐

ประเด็นความคิดเห็น	ระดับความพึงพอใจ / ความรู้ความเข้าใจ / การนำความรู้ไปใช้				
	มากที่สุด ๕	มาก ๔	ปานกลาง ๓	น้อย ๒	น้อยที่สุด ๑
<b>ด้านความรู้ความเข้าใจ</b>					
๑. ความรู้ ความเข้าใจในเรื่องนี้ <u>ก่อน</u> การอบรม และศึกษาดูงาน ร้อยละความพึงพอใจ	๐	๕๗ ๕๖.๔๓	๔๔ ๔๓.๕๖	๐	๐
๒. ความรู้ ความเข้าใจในเรื่องนี้ <u>หลัง</u> การอบรม และศึกษาดูงาน ร้อยละความพึงพอใจ	๑๐๑ ๑๐๐	๐	๐	๐	๐
<b>ด้านการนำความรู้ไปใช้</b>					
๑. สามารถนำความรู้ที่ได้รับไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้ ร้อยละความพึงพอใจ	๑๐๑ ๑๐๐	๐	๐	๐	๐
๒. มีความมั่นใจและสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ได้ ร้อยละความพึงพอใจ	๑๐๑ ๑๐๐	๐	๐	๐	๐
๓. สามารถนำความรู้ไปเผยแพร่/ถ่ายทอดได้ ร้อยละความพึงพอใจ	๑๐๑ ๑๐๐	๐	๐	๐	๐

หมายเหตุ : ระดับความพึงพอใจ ๕ = มากที่สุด  
 ระดับความพึงพอใจ ๔ = มาก  
 ระดับความพึงพอใจ ๓ = ปานกลาง  
 ระดับความพึงพอใจ ๒ = น้อย  
 ระดับความพึงพอใจ ๑ = น้อยที่สุด

จากตารางที่ ๓ สรุปผลการสำรวจพบว่า

๑. ด้านวิทยากร

๑.๑การถ่ายทอดความรู้ของวิทยากรมีความชัดเจน

มีความพึงพอใจในระดับมากที่สุด มีจำนวน ๑๐๑ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐% มีความพึงพอใจในระดับมาก มีจำนวน ๐ คน คิดเป็นร้อยละ ๐% มีความพึงพอใจในระดับปานกลาง มีจำนวน ๐ คน คิดเป็นร้อยละ ๐% พึงพอใจในระดับน้อย มีจำนวน ๐ คน คิดเป็นร้อยละ ๐% และมีความพึงพอใจในระดับน้อยที่สุด มีจำนวน ๐ คน คิดเป็นร้อยละ ๐%

๑.๒ความสามารถในการอธิบายเนื้อหา


มีความพึงพอใจในระดับมากที่สุด มีจำนวน ๑๐๑ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐% มีความพึงพอใจในระดับมาก มีจำนวน ๐ คน คิดเป็นร้อยละ ๐% มีความพึงพอใจในระดับปานกลาง มีจำนวน ๐ คน คิดเป็นร้อยละ ๐% พึงพอใจในระดับน้อย มีจำนวน ๐ คน คิดเป็นร้อยละ ๐% และมีความพึงพอใจในระดับน้อยที่สุด มีจำนวน ๐ คน คิดเป็นร้อยละ ๐%








๔.๓ สามารถนำความรู้ไปเผยแพร่/ถ่ายทอดได้

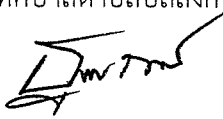
มีความพึงพอใจในระดับมากที่สุด มีจำนวน ๑๐๑ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐% มีความพึงพอใจในระดับมาก มีจำนวน ๐ คน คิดเป็นร้อยละ ๐% มีความพึงพอใจในระดับปานกลาง มีจำนวน ๐ คน คิดเป็นร้อยละ ๐% พึงพอใจในระดับน้อย มีจำนวน ๐ คน คิดเป็นร้อยละ ๐% และมีความพึงพอใจในระดับน้อยที่สุด มีจำนวน ๐ คน คิดเป็นร้อยละ ๐%

(ลงชื่อ)  ผู้สรุปแบบสอบถาม  
(นางสาวกฤตติกา สายแก้ว)  
นักทรัพยากรบุคคล

พันจ่าเอก  ผู้เสนอสรุปแบบสอบถาม  
(ศิวัตม์ วิเศษคร้อ)  
หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ

(ลงชื่อ)  ผู้เสนอสรุปแบบสอบถาม  
(นางสาวกิตติยา เตรมี)  
หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

(ลงชื่อ)  ผู้รับรองสรุปแบบสอบถาม  
(นางณัฐญาวิทย์ จีสันเทียะ)  
รองปลัดเทศบาล รักษาการแทน  
ปลัดเทศบาลตำบลบัลลังก์

ร้อยตรี  ผู้รับทราบสรุปแบบสอบถาม  
(ฐนนท์ธรณ์ กวีกิจรัตน)  
นายกเทศมนตรีตำบลบัลลังก์