



รายงานการดำเนินการตามนโยบายการบริหาร
และพัฒนาทรัพยากรบุคคล
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

รอบ ๖ เดือน

(ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖)

ของ

เทศบาลตำบลปลั่งกิ่ง

อำเภอโนนไทย จังหวัดนครราชสีมา

รายงานผลการดำเนินงานตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (รอบ ๖ เดือน)
 เทศบาลตำบลบึงดั่ง อำเภอนนทบุรี จังหวัดนครราชสีมา

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน ประจำปี ๒๕๖๖	งบประมาณ	ปัญหา/อุปสรรค ข้อเสนอแนะ
๑. ด้านการสรรหา	๑. จัดทำและดำเนินการตามแผนการสรรหาพนักงานเทศบาล และพนักงานจ้าง เพื่อทดแทนอัตราว่างลง	๑. ดำเนินการขอให้ กสธ. ดำเนินการสอบแทนในตำแหน่ง ๑.๑ ปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับกลาง) ๑.๒ ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม (นักบริหารงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ระดับต้น) ๑.๓ หัวหน้าฝ่ายการโยธา (นักบริหารงานช่าง ระดับต้น) ๑.๔ หัวหน้าฝ่ายบริหารการศึกษา (นักบริหารงานการศึกษา ระดับต้น)	ไม่ใช้งบประมาณ	- จำนวนผู้ผ่านการสรรหามีจำนวนน้อย - การรับโอน (ย้าย)หน่วยงานต่างกรมใช้ระยะเวลาเวลานานในการดำเนินการ
๒. ด้านการพัฒนา	๑. จัดทำและปรับปรุงคู่มือในการปฏิบัติงาน	๒. การสรรหาและเลื่อนโยกสรรเป็นพนักงานจ้างแทนตำแหน่งที่ว่าง ๒.๑ ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี จำนวน ๒ อัตรา ๒.๒ ผู้ช่วยนายช่างโยธา จำนวน ๑ อัตรา ๒.๓ พนักงานขับรถ จำนวน ๑ อัตรา ๒.๔ พนักงานเกษตร จำนวน ๑ อัตรา ๒.๕ พนักงานดับเพลิง จำนวน ๑ อัตรา		-ไม่พบปัญหา/อุปสรรค

/ต่อ.....

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน ประจำปี ๒๕๖๖	งบประมาณ	ปัญหา/อุปสรรค ข้อเสนอแนะ
<p>๒. ด้านการพัฒนา</p>	<p>๒. ส่งพนักงานเข้ารับการศึกษาฝึกอบรมตามแผนการพัฒนาพนักงานเทศบาล ประจำปี ๒๕๖๔ -๒๕๖๖</p>	<p>- ดำเนินการส่งพนักงานตามแผนพัฒนาพนักงานส่วนตำบลประจำปี ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ ได้รับการเข้าฝึกอบรมเพื่อพัฒนาทักษะการทำงานรายสัปดาห์เข้าอบรม ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> นางสาวปริญญา อัจฉาญ ตำแหน่งนักวิชาการตรวจสอบภายใน เข้าอบรมหลักสูตร “ฝึกปฏิบัติการตรวจสอบภายใน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อปท.) ตามมาตรฐานและหลักเกณฑ์กระทรวงการคลัง และความรู้รับผิดชอบ วินัยฯ” รุ่นที่ ๗ นายประมวล กองแก้ว ตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข เข้าอบรมโครงการฝึกอบรมหลักสูตร “นักบริหารงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม (อำนาจการท้องถิ่น) รุ่นที่ ๓๒ ” นางสาวชนัญญ์ มนต์จรพงษ์ ตำแหน่งผู้อำนวยการกองการศึกษา เข้าอบรมโครงการฝึกอบรม หลักสูตร “ตัวอย่างการจัดการจัดทำข้อมูลพื้นฐานประกอบคำขอรับงบประมาณเงินอุดหนุนด้านการศึกษาประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ทั้งรูปแบบขอตรงจากสำนักงานและขอผ่านกรมส่งเสริมปกครองท้องถิ่น และเทคนิคการจัดทำแผน PA ให้ตรงจุด” รุ่นที่ ๑ สืบเอกเทพนภฤต วิริยภากร ตำแหน่งผู้อำนวยการช่าง เข้าอบรมโครงการฝึกอบรมหลักสูตร “ฝึกปฏิบัติการวิเคราะห์ความเสี่ยงการควบคุมภายในและการจัดทำแผนการบริหารความเสี่ยง เพื่อให้พ้นความรับผิดชอบ พรบ. วินัยฯ ” รุ่นที่ ๘ นางอริยา ประสมทรัพย์ ตำแหน่งผู้อำนวยการกองคลัง เข้าอบรมโครงการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากรท้องถิ่นหลักสูตรเชิงวิชาการเรื่องแนวทางปฏิบัติในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ผ่านระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement : e-GP) (ระยะที่ ๕) ระยะที่ทำการจัดทำร่างรายละเอียดขอบเขตของโครงการ (Terms of Reference : TOR) ระเบียบค่าใช้จ่ายในการจ้างงานการเบิกค่าใช้จ่ายในการอบรมสัมมนาและศึกษาดูงาน 	<p>๔,๙๐๐.-</p> <p>๓๖,๖๕๒</p> <p>๔,๕๐๐.-</p> <p>๔,๙๐๐.-</p> <p>๓, ๙๐๐.-</p>	<p>ไม่พบปัญหา/อุปสรรค</p>

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน ประจำปี ๒๕๖๖	งบประมาณ	ปัญหา/อุปสรรค ข้อเสนอแนะ
		<p>๖. นางสาวกฤตติกา สายแก้ว ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคล เข้าอบรมโครงการฝึกอบรมเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่นหลักสูตร การจัดทำข้อตกลงในการพัฒนางาน(Performance Agreement : PA)และการประเมินเพื่อเลื่อนวิทยฐานะข้าราชการครู พนักงานครู และบุคลากรทางการศึกษาองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>๗. นางปิยนันท์ ชิดเชียว ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษา ได้เข้าร่วมโครงการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากรท้องถิ่นหลักสูตรเชิงวิชาการ “การใช้จ่ายเงินรายได้และรายจ่ายของสถานศึกษาขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น และการบริหารงานบุคคล การประเมินผลการปฏิบัติงานเพื่อเลื่อนระดับหรือเลื่อนขึ้นเงินเดือน กำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นกรณีพิเศษของบุคลากรทางการศึกษา และกรณีศึกษาข้อบกพร่องในการปฏิบัติงานของสถานศึกษาสังกัดองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น งบประมาณ ๒๕๖๖”</p> <p>๘. นางสาวเนาวรัตน์ เรืองสันเทียะ ตำแหน่ง ครู คศ.๑ ได้เข้าร่วมโครงการฝึกอบรมหลักสูตร “ การทบทวนแผนพัฒนาการศึกษา (พ.ศ.๒๕๖๖- ๒๕๗๐) เพื่อเพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลงแผน ให้สอดคล้องกับการจัดทำงบประมาณ การติดตามประเมินผลแผน การเขียนโครงการ การจัดทำคำขอจ่ายเงินรายได้สะสม และการดำเนินการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒</p> <p>๙. ว่าที่ร้อยตรีหญิงวาสนา ทองนาค ตำแหน่ง ครู คศ.๒ ได้เข้าร่วมโครงการฝึกอบรมหลักสูตร “ตัวอย่างการจัดทำและเก็บงานของข้าราชการครูตามหลักเกณฑ์การประเมิน ว PA”</p>	<p>๔,๒๐๐.-</p> <p>๓,๙๐๐.-</p> <p>๓,๙๐๐.-</p> <p>๔,๕๐๐.-</p>	<p>ไม่พบปัญหา/อุปสรรค</p>

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน ประจำปี ๒๕๖๖	งบประมาณ	ปัญหา/อุปสรรค ข้อเสนอแนะ
	<p>๓.โครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานของผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ จำนวน ๗๙ คน</p>	<p>๑๐. นางกุสุมา ชมนาวัง ตำแหน่ง ครู คศ.๒ ได้เข้าร่วมโครงการฝึกอบรมหลักสูตร “ตัวอย่างการจัดทำข้อมูลพื้นฐานประกอบคำขอรับประมาณเงินอุดหนุนด้านการศึกษาประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ทั้งรูปแบบโดยตรงจากสำนักงานงบประมาณ และขอผ่านกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น และเทคนิคการจัดทำแผน ว PA ให้ตรงจุด”</p> <ul style="list-style-type: none"> - บทบาทของนายกท้องถิ่น ประธานสภาท้องถิ่นสมาชิกสภาท้องถิ่น - หลักการและแนวทางการปฏิบัติตามระเบียบฯ ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น - ประธานสภาที่มีหน้าที่อะไร/บทบาทอำนาจหน้าที่ส.ภ.าท้องถิ่นกับการตรวจสอบฝ่ายบริหารหน่วยงาน - การอภิปรายของสมาชิกสภาท้องถิ่น - การพิจารณาร่างเทศบัญญัติทั่วไป ร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี วาระที่ ๑ การรับหลักการ วาระ ๒ การแปรญัตติ และวาระ ๓ การลงมติ - การแปรญัตติที่ถูกต้องตามกฎหมาย การสงวนความคิดเห็นของกรรมการแปรญัตติ การสงวนคำแปรญัตติ - กรณีไม่รับหลักการร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี - วิธีการแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาการพิจารณาการขอขอยุติ กรณีคณะกรรมการพิจารณาขอยุติ มีมติเห็นชอบร่างแล้วแต่สภาไม่เห็นชอบร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีผลเป็นอย่างไร - เหตุแห่งการยุบสภา /การลงมติให้สมาชิกสภาท้องถิ่นพ้นจากตำแหน่ง - กระตุ่คืออะไร มีกี่ประเภท อะไรบ้าง - การเพิกถอนข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติ - การวินิจฉัยส่วนได้ส่วนเสียของผู้บริหารท้องถิ่นและสมาชิกส.ภ.าท้องถิ่นทั้งทางตรงและทางอ้อม - ความรับผิดชอบของสมาชิกสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 	<p>๔,๕๐๐</p> <p>๒๐๕,๑๕๐.-</p>	<p>ไม่พบปัญหา/อุปสรรค</p> <p>ไม่พบปัญหา/อุปสรรค</p>

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน ประจำปี ๒๕๖๖	งบประมาณ	ปัญหา/อุปสรรค ข้อเสนอแนะ
<p>๔. โครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรม และพัฒนาศักยภาพในการปฏิบัติงานของคณะผู้บริหาร พนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง เทศบาลตำบล บัลลังก์ อำเภอโนนไทย จังหวัดนครราชสีมา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ จำนวน ๖๗ คน</p>	<p>- การพัฒนาผู้บริหารท้องถิ่น ประธานสภาท้องถิ่นสมาชิกสภาท้องถิ่น - อำนาจหน้าที่ของสมาชิกสภาท้องถิ่น ในการพิจารณา อนุมัติ เห็นชอบ - เหตุแห่งการยุบสภา มีอะไรบ้าง/การลงมติให้สมาชิกสภาท้องถิ่นพ้นจากตำแหน่งที่ถูกต้องอย่างไร - โครงการพัฒนาความรู้ด้านกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน สำหรับบุคลากรองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นผู้บริหาร และสมาชิกสภาท้องถิ่น - โครงการส่งเสริมความรู้ด้านกฎหมายระเบียบและกฎหมายที่เกี่ยวข้องสำหรับผู้บริหาร และสมาชิกสภาท้องถิ่น - กิจกรรมส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพสมาชิกสภาท้องถิ่น - ศึกษาดูงานวิสาหกิจชุมชนท่องเที่ยวบ้านน้ำเขียว อำเภอแหลมฉบัง จังหวัดตราด - ศึกษาดูงานที่ศูนย์เรียนรู้เศรษฐกิจพอเพียงเรือนจำชั่วคราวเขาระกำ ตำบลคลองขุด - ศึกษาดูงาน เรื่อง หลักธรรมาภิบาลการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี ณ เทศบาลตำบลเนินสูง อำเภอท่าใหม่ จังหวัดจันทบุรี - ศึกษาดูงาน เรื่องการจัดการจัดการขยะ ณ เทศบาลตำบลปลี อำเภอมะขาม จังหวัดจันทบุรี</p> <p>- อบรมและบรรยายพิเศษ เรื่อง วิสัยทัศน์ในการปฏิบัติงาน เพื่อให้ทำงานมีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น และเป็นการเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานในองค์กร มุ่งมั่น เต็มที่ เต็มใจ พัฒนาบริการพื้นฐาน ความถูกต้อง โปร่งใส ตามกรอบของระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง นโยบายของหน่วยงาน - การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐและมาตรการการส่งเสริมการปฏิบัติงานตามประมวลจริยธรรมของเทศบาล (ITA) - เรื่อง แบบประเมินประสิทธิภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>	<p>ผลการดำเนินงาน ประจำปี ๒๕๖๖</p>	<p>๓๑๗,๕๒๕.-</p>	<p>ไม่พบปัญหา/อุปสรรค</p>

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน ประจำปี ๒๕๖๖	งบประมาณ	ปัญหา/อุปสรรค ข้อเสนอแนะ
		<p>เรื่อง กฎหมายที่พนักงาน ลูกจ้าง พนักงานจ้าง และจ้างเหมาบริการต้องรู้ในการปฏิบัติงาน เช่น กิจกรรมสร้างความโปร่งใสในการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือน กิจกรรมประเมินผลการปฏิบัติราชการของเทศบาลเพื่อให้เกิดความโปร่งใสและการทำงานร่วมกันในหน่วยงาน</p> <p>- เรื่อง กฎหมายการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและปัญหาผลประโยชน์ทับซ้อน</p> <p>- เรื่อง เสริมสร้างธรรมาภิบาลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>- เรื่อง การปฏิบัติตาม พรบ. ข้อมูลข่าวสารของทางราชการพ.ศ.๒๕๔๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน</p> <p>- เรื่อง การเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม บุคลากรองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อเสริมสร้างวัฒนธรรม องค์กรสุจริต กิจกรรมเสริมสร้างตามประมวลจริยธรรมของเทศบาลตำบลลี้กิ่ง</p> <p>- การประเมินคุณธรรมจริยธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงานภาครัฐ และความโปร่งใสในการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖</p> <p>- เรื่อง อยู่อย่างไร คิดอย่างไร ให้ใจเป็นสุข เช่น ส่งเสริมคุณธรรมการดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง กิจกรรมน้อมสำนึกในพระมหากรุณาธิคุณเป็นล้นพ้นหาที่สุคติได้ ในพระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช บรมนาถบพิตร และน้อมนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการปฏิบัติหน้าที่และการดำเนินงานชีวิต</p> <p>- เรื่อง คิดอย่างสร้างสรรค์ นำไปสู่งานสัมฤทธิ์ ใจใจเรา ใจใจเรา ก็กับการสื่อสารระหว่างผู้บังคับบัญชากับผู้ใต้บังคับบัญชา องค์ประกอบของความสุขในการทำงานร่วมกัน การปรับพฤติกรรมเปลี่ยนแนวคิดใหม่ๆ ในการทำงานร่วมกันในองค์กร</p>		

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน ประจำปี ๒๕๖๖	งบประมาณ	ปัญหา/อุปสรรค ข้อเสนอแนะ
๓. ด้านการธำรง รักษาไว้ และ แรงจูงใจ	๑. จัดให้มีกระบวนการประเมินผล การปฏิบัติงานอย่างเป็นธรรมเสมอ ภาคโปร่งใสและสามารถตรวจสอบได้ ๒ จัดให้มีการพัฒนาคุณภาพชีวิตที่ดี แก่บุคลากรในด้านต่างๆเช่นโครงการ ๕. ส	- ประกาศหลักการประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปีการประเมิน - มีการถ่ายทอดตัวชี้วัดโดยผู้บังคับบัญชาตามลำดับดูแลกำกับติดตาม - ดำเนินการจัดหาอุปกรณ์ ขึ้นพื้นฐานในการปฏิบัติงานอย่างครบถ้วนดำเนินการจัด- - โครงการ ๕ ส ประจำปี ๒๕๖๖ (อยู่ระหว่างดำเนินการ)	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่พบปัญหา/ อุปสรรค
๔. ด้านการรักษาวินัย	๑ จัดทำประมวลจริยธรรมข้าราชการ ท้องถิ่นและข้อบังคับโครงการเทศบาล ตำบลว่าด้วยจรรยาบรรณข้าราชการ ส่วนท้องถิ่น	- จัดทำ ประมวลจริยธรรมข้าราชการท้องถิ่นและข้อบังคับเทศบาลตำบลว่าด้วย จรรยาบรรณข้าราชการท้องถิ่นและประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรทราบผ่านช่องทาง ต่างๆของหน่วยงานให้ความสำคัญการเข้าแถวเคารพธงชาติ	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่พบปัญหา/ อุปสรรค



(นางสาวกฤตติกา สายแก้ว)

นักทรัพยากรบุคคล