



ประกาศเทศบาลตำบลปลั่ง

เรื่อง แจ้งรายชื่อเช็คหมดอายุ

ตามที่เทศบาลตำบลปลั่ง ได้ดำเนินการจ่ายเช็คให้กับผู้มีสิทธิรับเงินตามการเบิกจ่ายเงินของเทศบาลตำบลปลั่ง โดยมีเช็คที่ยังไม่ได้นำขึ้นเงินและหมดอายุในระยะ ๖ เดือน นับจากวันที่ได้สั่งจ่ายเช็คไปแล้วนั้น มีจำนวน ๒ ฉบับ ตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้และเพื่อให้การดำเนินการยกเลิกเช็คฉบับเดิม และขอให้ออกเช็คฉบับใหม่ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอออกประกาศแจ้งรายชื่อเช็ค เช็คฉบับเดิม และขอออกเช็คฉบับใหม่ โดยแนบหลักฐานประกอบดังนี้

๑. หนังสือขอดำเนินการออกเช็คฉบับใหม่ (ถ้ามี)
๒. เช็คฉบับเดิมที่หมดอายุ
๓. สำเนาหนังสือจดทะเบียนการค้า(กรณีรายชื่อเช็คหมดอายุออกในนามของชื่อร้านค้า, ห้างร้าน, หรือบริษัท)
๔. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน
๕. สำเนาใบแจ้งความ (กรณี เช็คสูญหาย)

เทศบาลตำบลปลั่ง จึงประกาศให้เจ้าหน้าที่ผู้มีสิทธิรับเช็คฉบับใหม่แทนเช็คฉบับเดิม ที่หมดอายุภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันประกาศฯ หากไม่มารับเช็คดังกล่าวในระยะเวลาที่กำหนด ทางเทศบาลตำบลปลั่ง จะดำเนินการโอนเงินเป็นเงินสะสมของเทศบาลตำบลปลั่ง ต่อไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๗ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖

ร้อยตรี



รายชื่อเจ้าหน้าที่ผู้มีสิทธิรับเงิน

ลำดับ ที่	เลขที่เช็ค หมดอายุ	วันที่จ่ายเช็ค	รายชื่อเจ้าหน้าที่ผู้มีสิทธิรับเงิน	จำนวนเงิน (บาท)
1	48070140 (ธกส.)	27 พ.ค. 2565	นายจิราพร กลิ่นขจร(เงินช่วยเหลือ ผู้ประสบภัยพิบัติวาตภัย)	775.00
2	19190786 (ออมสิน)	27 พ.ค. 2565	นายกว้าง การรุ่งเรือง(เงินช่วยเหลือ ผู้ประสบภัยพิบัติวาตภัย)	319.00
รวม				1,094.00



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ เทศบาลตำบลปลั่ง อำเภอนนไทย จังหวัดนครราชสีมา

ที่ นม. ๕๕๕๐๒/๑๖

วันที่ ๑๖ มกราคม ๒๕๖๖

เรื่อง แจ้งรับเช็คใหม่แทนเช็คหมดอายุ

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลปลั่ง

๑. เรื่องเดิม

ตามที่เทศบาลตำบลปลั่ง ได้ดำเนินการจ่ายเช็คให้กับเจ้าหนี้ผู้มีสิทธิรับเงินตามเอกสารเบิกจ่ายเงินขององค์การบริหารส่วนตำบลปลั่ง โดยมีเช็คที่ยังไม่ได้นำมาขึ้นเงินและหมดอายุในระยะเวลา ๖ เดือน นับจากวันที่สั่งจ่ายเช็คไปแล้วนั้น จำนวน ๒ ฉบับ ตามเอกสารแนบท้าย นั้น

๒. ข้อเท็จจริง

เทศบาลตำบลปลั่ง ได้ออกประกาศแจ้งรายชื่อเช็คหมดอายุ โดยเจ้าหนี้ผู้มีสิทธิรับเงินติดต่อ กองคลังเทศบาลตำบลปลั่ง เพื่อดำเนินการยกเลิกเช็คฉบับเดิม และขอออกเช็คฉบับใหม่ โดยแนบหลักฐานประกอบดังนี้

๑. หนังสือขอดำเนินการออกเช็คฉบับใหม่ (ถ้ามี)
๒. เช็คฉบับเดิมที่หมดอายุ
๓. สำเนาหนังสือจดทะเบียนการค้า (กรณีรายชื่อเช็คหมดอายุออกในนามของชื่อร้านค้า, ห้างร้าน, หรือบริษัท)
๔. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน
๕. สำเนาใบแจ้งความ (กรณี เช็คสูญหาย)

๓. ระเบียบ/ข้อกฎหมาย

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงินและการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และแก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ. ๒๕๖๑ หมวดที่ ๗ ข้อกำหนดในการจ่ายเงิน ข้อ ๗๒ เงินที่ขอเบิกจากหน่วยงานคลังเพื่อการใด ให้นำไปจ่ายได้เฉพาะเพื่อการนั้นเท่านั้น จะนำไปจ่ายเพื่อการอื่นไม่ได้

๔. ข้อพิจารณา

แจ้งประกาศไปยังเจ้าหนี้ผู้มีสิทธิ มาติดต่อขอรับเช็คฉบับใหม่ แทนเช็คฉบับเดิม ที่หมดอายุภายใน ๑๕ วัน นับตั้งแต่วันที่ประกาศ หากไม่มารับภายใน ระยะเวลาที่กำหนด เทศบาลตำบลปลั่งจะโอนเงินเป็นเงินสะสมของเทศบาลตำบลปลั่ง ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อทราบและอนุมัติ

(นางสาวเนตรชนก จากโคกสูง)
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง

รับทราบ เห็นควรพิจารณาอนุมัติ

(นางอริยา ประสมทรัพย์)
ผู้อำนวยการกองคลัง

รับทราบ เห็นควรพิจารณาอนุมัติ

นางณัฐวิทย์ จีสันเทียะ)
รองปลัดเทศบาล รักษาการแทน
ปลัดเทศบาลตำบลปลั่ง

อนุมัติ

ไม่อนุมัติ เพราะ.....

ร้อยตรี

(สุนทรธรรม กวีจิรัตนา)
นายกเทศมนตรีตำบลปลั่ง