



ประกาศเทศบาลตำบลปลั่งกิ่ง
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ด้วยเทศบาลตำบลปลั่งกิ่ง อำเภอโนนไทย จังหวัดนครราชสีมา มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคล เพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดนครราชสีมา เรื่อง หลักเกณฑ์ทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๕๗ ข้อ ๑๘ และข้อ ๑๙ และประกาศ คณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดนครราชสีมา เรื่อง หลักเกณฑ์ทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ ๓) ลงวันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๕๗ จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ตามแผนอัตรากำลึง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๔-๒๕๖๖) และการปรับปรุงแผนอัตรากำลึง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๔ - ๒๕๖๖) ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ ในตำแหน่งที่ว่าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

๑. ประเภทของพนักงานจ้าง ชื่อตำแหน่ง และรายละเอียดการจ้าง

๑.๑ พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้มีคุณวุฒิ) จำนวน ๒ ตำแหน่ง ๓ อัตรา ดังนี้

กองคลัง

(๑) ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี จำนวน ๒ อัตรา

กองช่าง

(๑) ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างโยธา จำนวน ๑ อัตรา

๑.๒ พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน ๓ ตำแหน่ง ๓ อัตรา ดังนี้

สำนักปลัดเทศบาล

(๑) ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์ จำนวน ๑ อัตรา

(๒) ตำแหน่ง คนงานเกษตร จำนวน ๑ อัตรา

(๓) ตำแหน่ง พนักงานดับเพลิง จำนวน ๑ อัตรา

รายละเอียดแนบท้ายตามประกาศนี้

๒. คุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของผู้มีสิทธิสมัครเข้ารับการสรรหา และเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป

(๑) มีสัญชาติไทย

(๒) มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปีบริบูรณ์และไม่เกิน ๖๐ ปี

(๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

(๔) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือโรคตามที่กำหนดไว้ในประกาศกำหนดที่เป็นลักษณะต้องห้ามเบื้องต้นสำหรับพนักงานเทศบาล ดังต่อไปนี้

(ก) โรคเรื้อนในระยะติดต่อหรือในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจ

แก่สังคม

(ข) วัณโรคในระยะอันตราย

/(ค) โรคเท้าช้าง...

(ค) โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม

(ง) โรคติดยาเสพติดให้โทษ

(จ) โรคพิษสุราเรื้อรัง

(๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ใน

พรรคการเมือง

(๖) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภา

ท้องถิ่น

(๗) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกคำพิพากษาถึงที่สุด ให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

(๘) ไม่เป็นผู้ถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

(๙) ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของส่วนราชการอื่น

หมายเหตุ ผู้ที่ผ่านการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างในวันที่ทำสัญญาจ้าง จะต้องไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง เจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง ผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการหรือลูกจ้างส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่นและต้องนำไปรับรองแพทย์ ซึ่งออกโดยโรงพยาบาลของรัฐ ไม่เกิน ๑ เดือน และแสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามตามประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามสำหรับข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นมาเรียบร้อยแล้ว

๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ตามที่ระบุไว้ในรายละเอียดเกี่ยวกับ การรับสมัครแต่ละตำแหน่ง (รายละเอียดตามภาคผนวก ก ท้ายประกาศนี้)

๒.๓ ผู้สมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร จะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบ และรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง ที่สมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร ตรงตามประกาศรับสมัครบุคคลทั่วไป เพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ของเทศบาลตำบลปลั่งกิ่ง จริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่างๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นและแสดงหลักฐาน ตามวัน เวลา และสถานที่ ที่กำหนด ในกรณีที่มีการผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัคร ไม่มายื่นหลักฐาน ตามวัน เวลา และสถานที่ ที่กำหนด หรือยื่นไม่ครบถ้วนและถูกตัดสิทธิในการเป็นผู้เลือกสรรได้ และหากมีกรณีการปลอมแปลงเอกสารที่ใช้สมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร จะถูกดำเนินคดีตามกฎหมาย

๒.๔ หากตรวจสอบภายหลังพบว่าผู้ใด มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ไม่ตรงตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง ตามที่ระบุไว้ในภาคผนวก ก ท้ายประกาศนี้ จะไม่มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร และไม่มีสิทธิรับการจ้าง

๓. การรับสมัคร

๓.๑ วันเวลาและสถานที่รับสมัคร

ผู้สนใจติดต่อขอรับใบสมัครและยื่นใบสมัครด้วยตนเอง ณ งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลปลั่งกิ่ง อำเภอโนนไทย จังหวัดนครราชสีมา ในระหว่างวันที่ ๖ - ๑๖ ธันวาคม ๒๕๖๕ ในวันและเวลาราชการหรือสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ หมายเลขโทรศัพท์ ๐-๔๔๐๘-๑๐๔๖ , ๐๘๗-๒๕๔๕๕๑๐

๓.๒ หลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

ผู้สมัครคัดเลือกต้องมายื่นใบสมัครด้วยตัวเองต่อเจ้าหน้าที่รับสมัครพร้อมด้วยเอกสาร และหลักฐาน ซึ่งผู้สมัครได้รับรองสำเนาถูกต้อง และลงลายมือชื่อกำกับไว้ในเอกสารทุกแผ่น ดังต่อไปนี้

พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้มีคุณวุฒิ)

๑. สำเนาวุฒิทางการศึกษา หรือระเบียบแสดงผลการเรียนรู้ จำนวน ๑ ฉบับ

๒. รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและแว่นตาดำขนาด ๑ นิ้ว ถ่ายไว้ไม่เกิน ๖ เดือน
จำนวน ๓ รูป

๓. สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ

๔. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ

๕. ใบรับรองแพทย์แสดงว่าไม่เป็นโรคที่ต้องห้ามตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาล จังหวัดนครราชสีมา เรื่อง หลักเกณฑ์เกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๔๗ จำนวน ๑ ฉบับ (ใบรับรองแพทย์ออกโดยโรงพยาบาลของรัฐไม่เกิน ๑ เดือน)

๖. สำเนาหลักฐานอื่น ๆ เช่น หนังสือรับรองการทำงานจากนายจ้าง หนังสือสำคัญ การเปลี่ยนชื่อสกุล ทะเบียนสมรส (ถ้ามี)

ทั้งนี้ ในหลักฐานข้อ (๑), (๓), (๔) และ (๖) ให้ผู้สมัครเขียนคำรับรองสำเนาถูกต้อง และลงชื่อกำกับไว้ด้วย

พนักงานจ้างทั่วไป

๑. รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและแว่นตาดำขนาด ๑ นิ้ว ถ่ายไว้ไม่เกิน ๖ เดือน
จำนวน ๓ รูป

๒. สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ

๓. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ

๔. ใบรับรองแพทย์แสดงว่าไม่เป็นโรคที่ต้องห้ามตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาล จังหวัดนครราชสีมา เรื่อง หลักเกณฑ์เกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๔๗ จำนวน ๑ ฉบับ (ใบรับรองแพทย์ออกโดยโรงพยาบาลของรัฐไม่เกิน ๑ เดือน)

๕. สำเนาหลักฐานอื่น ๆ เช่น หนังสือรับรองการทำงานจากนายจ้าง หนังสือสำคัญ การเปลี่ยนชื่อสกุล ทะเบียนสมรส (ถ้ามี)

๖. สำเนาใบอนุญาตขับรถตามกฎหมาย

๗. หนังสือรับรองการทำงานจากหน่วยงาน หรือส่วนราชการ ซึ่งระบุลักษณะงานที่ได้ ปฏิบัติงานด้านขับรถยนต์ มาแล้วไม่น้อยกว่า ๕ ปี

ทั้งนี้ ในหลักฐานข้อ (๒), (๓), (๕), (๖) และ (๗) ให้ผู้สมัครเขียนคำรับรองสำเนา ถูกต้องและลงชื่อกำกับไว้ด้วย

๔. ค่าธรรมเนียมการสมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร

ผู้สมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรต้องเสียค่าธรรมเนียมการสมัครในอัตรา ๑๐๐ บาท (เมื่อสมัครแล้วค่าธรรมเนียมจะไม่จ่ายคืนให้ ไม่ว่ากรณีใด ๆ)

๕. กำหนดวัน เวลา และสถานที่ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร เทศบาลตำบลบัลลังก์ จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร ณ สำนักงานเทศบาล ตำบลบัลลังก์ ในวันที่ ๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๕

๖. หลักเกณฑ์และวิธีการดำเนินการสรรหาและเลือกสรร

เทศบาลตำบลปลั่งกิ่ง จะดำเนินการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเพื่อปฏิบัติงานโดยยึดหลักความรู้ความสามารถ ประสบการณ์ในการทำงานที่จำเป็นต้องใช้สำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่งที่รับสมัครโดยวิธีการสอบสัมภาษณ์ เพื่อพิสูจน์ให้เห็นถึงความมีทักษะในงานนั้น คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน (รายละเอียดตามภาคผนวก ข)

๗. ประกาศ วัน เวลา และสถานที่เข้ารับการสรรหาและเลือกสรร

เทศบาลตำบลปลั่งกิ่ง จะดำเนินการสรรหาและเลือกสรร ในวันที่ ๒๒ ธันวาคม ๒๕๖๕ ตั้งแต่เวลา ๐๙.๓๐ น. เป็นต้นไป ณ ห้องประชุมเทศบาลตำบลปลั่งกิ่ง อำเภอโนนไทย จังหวัดนครราชสีมา

๘. การประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร

เทศบาลตำบลปลั่งกิ่ง จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรใน วันที่ ๒๔ ธันวาคม ๒๕๖๕ ณ สำนักงานเทศบาลตำบลปลั่งกิ่ง โดยผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรจะต้องได้รับคะแนนในการสรรหาและเลือกสรรไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐

การประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรจะเรียงลำดับจากผู้ที่ได้รับคะแนนรวมสูงสุดลงมาตามลำดับ กรณีได้คะแนนเท่ากัน ให้ผู้สมัครรับการสรรหาและเลือกสรรที่ได้รับหมายเลขประจำตัวผู้สมัครรับการสรรหาและเลือกสรรก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า

เทศบาลตำบลปลั่งกิ่ง จะขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรไว้ไม่เกิน ๑ ปี นับแต่วันขึ้นบัญชี แต่ถ้ามีการสรรหาและเลือกสรรในตำแหน่งดังกล่าวฯ ที่เทศบาลตำบลปลั่งกิ่งเปิดรับสมัครสรรหาและเลือกสรรอีกและได้ขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรได้ใหม่แล้ว บัญชีการสรรหาและเลือกสรรได้ครั้งก่อน เป็นอันยกเลิก

๙. การจัดทำสัญญาจ้างผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร

๙.๑ เทศบาลตำบลปลั่งกิ่ง จะจัดทำสัญญาจ้างผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรตามลำดับที่จากบัญชีรายชื่อในข้อ ๘ ภายหลังจากคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดนครราชสีมา (ก.ท.จ.นม.) ได้มีมติให้ความเห็นชอบแล้ว

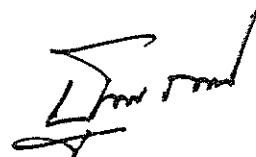
๙.๒ ผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรที่มีวุฒิมหาบัณฑิตหรือสูงกว่าที่กำหนดไว้ตามประกาศนี้ จะนำมาใช้เพื่อเรียกร้องสิทธิใดๆ เพื่อประโยชน์ของตนเองไม่ได้

ผู้สนใจสามารถติดต่อขอทราบรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ สำนักงานเทศบาลตำบลปลั่งกิ่ง สำนักปลัด งานการเจ้าหน้าที่ บ้านกุดเวียง ๙๙๙ หมู่ที่ ๔ ตำบลปลั่งกิ่ง อำเภอโนนไทย จังหวัดนครราชสีมา หรือเบอร์โทรศัพท์หมายเลข ๐-๔๔๐๘-๑๐๔๖ , ๐๘๗-๒๕๕๕๕๑๐ ในวันและเวลาราชการ

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๑ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๕

ร้อยตรี



(ธรรณัทธรรณ กวีกิจรัตนา)

นายกเทศมนตรีตำบลปลั่งกิ่ง

ภาคผนวก ก

แนบท้ายประกาศเทศบาลตำบลปลื้ง

เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ลงวันที่ ๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๕

กองคลัง

(๑) พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้มีคุณวุฒิ) ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี จำนวน ๒ อัตรา

๑. ประเภทของพนักงานจ้าง

๑.๑ พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้มีคุณวุฒิ)

๑.๑.๑ ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี จำนวน ๒ อัตรา

๒. หน้าที่ความรับผิดชอบหลัก

ลักษณะงานที่ต้องปฏิบัติ คือ ช่วยเหลือการปฏิบัติงานทางการเงินและบัญชี ซึ่งมีลักษณะงานที่ปฏิบัติค่อนข้างยากเกี่ยวกับการเงิน การงบประมาณ การบัญชีทั่วไปของส่วนราชการ เช่น การตรวจสอบหลักฐานใบสำคัญคู่จ่ายเงินลงบัญชี ทำรายงานการบัญชี รวบรวมรายละเอียดข้อมูลเกี่ยวกับการขอจัดตั้งงบประมาณรายรับ - รายจ่ายประจำปี ทำหนังสือชี้แจงโต้ตอบ ด้านงบประมาณ พิจารณาจัดสรรงบประมาณรายจ่าย และปฏิบัติงานอื่นตามที่มีผู้บังคับบัญชามอบหมาย

๓. คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

๓.๑ ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพหรือเทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาหรือทางบัญชี พาณิชยการ เลขานุการ การบริหารธุรกิจ การจัดการทั่วไป (เฉพาะทางบริหารธุรกิจ และการจัดการทั่วไป ต้องมีการศึกษาวิชาบัญชีไม่น้อยกว่า ๖ หน่วยกิต) หรือในสาขาวิชาหรือในทางอื่นที่ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้

๓.๒ ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพหรือเทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาหรือทางบัญชี พาณิชยการ เลขานุการ การบริหารธุรกิจ การจัดการทั่วไป (เฉพาะทางบริหารธุรกิจ และการจัดการทั่วไป ต้องมีการศึกษาวิชาบัญชีไม่น้อยกว่า ๔ หน่วยกิต) หรือในสาขาวิชาหรือในทางอื่นที่ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้

๓.๓ ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพหรือเทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาหรือทางบัญชี พาณิชยการ เลขานุการ การบริหารธุรกิจ การจัดการทั่วไป (เฉพาะทางบริหารธุรกิจ และการจัดการทั่วไป ต้องมีการศึกษาวิชาบัญชีไม่น้อยกว่า ๑๕ หน่วยกิต) หรือในสาขาวิชาหรือในทางอื่นที่ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้

๔. ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

๔.๑ จัดทำและปฏิบัติงานด้านเอกสารทางการเงินและบัญชีในระดับต้น เพื่อให้งานเป็นไปอย่างถูกต้อง ตามระเบียบ ข้อบังคับ หนังสือสั่งการและตามเป้าหมายที่กำหนด

๔.๒ รวบรวมรายละเอียดการจัดทำงบประมาณ เพื่อใช้ประกอบในการจัดทำงบประมาณประจำปีของหน่วยงาน และจัดทำแผนการเบิกจ่ายเงิน เพื่อให้การเบิกจ่ายงบประมาณ เป็นไปตามแผนการเบิกจ่ายเงิน

๔.๓ ดำเนินการรับ - จ่ายเงินตามหลักฐาน การรับจ่ายเงิน เพื่อให้การดำเนินงานด้านการรับ - จ่ายเงินเป็นไปอย่างสะดวก ถูกต้องและครบถ้วน

๔.๔ รวบรวมและจัดเก็บข้อมูล สถิติ เอกสาร ใบสำคัญ และรายงานทางการเงิน และบัญชีต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้ง่ายและสะดวกในการค้นหา และเป็นหลักฐานสำคัญในการอ้างอิง การดำเนินการต่างๆ ทางการเงินและบัญชี

๔.๕ ตรวจสอบและดูความถูกต้อง ของเอกสารสำคัญทางการเงิน เพื่อให้เกิดความถูกต้องในการปฏิบัติงาน

๔.๖ ร่างหนังสือโต้ตอบต่างๆ ที่เกี่ยวกับการเงิน การบัญชี และการงบประมาณ เพื่อให้เกิดความถูกต้องและตรง และระเบียบที่กำหนดไว้

๔.๗ ศึกษา และติดตามเทคโนโลยีองค์ความรู้ใหม่ๆ กฎหมาย และระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับงานการเงิน และบัญชี เพื่อนำมาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงาน ได้อย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด

๕. ระยะเวลาการจ้าง

เทศบาลตำบลบัลลังก์ จะเรียกผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรมาทำสัญญาจ้าง ตามลำดับบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรและทำสัญญาจ้างกับเทศบาล พนักงานจ้างตามภารกิจระยะเวลาการจ้างไม่เกินคราวละ ๔ ปี ไม่ก่อนวันที่คณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดนครราชสีมา (ก.ท.จ.นม.) ได้มีมติเห็นชอบแล้ว

๖. อัตราว่าง ๑ อัตรา

๗. ค่าตอบแทนเดือนละ ๑๑,๕๐๐ บาท สำหรับคุณวุฒิประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง

ค่าตอบแทนเดือนละ ๑๐,๘๔๐ บาท สำหรับคุณวุฒิประกาศนียบัตรวิชาชีพเทคนิค

ค่าตอบแทนเดือนละ ๙,๔๐๐ บาท สำหรับคุณวุฒิประกาศนียบัตรวิชาชีพ

๘. และเงินตอบแทนค่าครองชีพชั่วคราวตามมติคณะรัฐมนตรี

๙. สิทธิประโยชน์เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดนครราชสีมา เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง

กองช่าง

(๒) พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้มีคุณวุฒิ) ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างโยธา จำนวน ๑ อัตรา

๑. ประเภทของพนักงานจ้าง

๑.๑ พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้มีคุณวุฒิ)

๑.๑.๑ ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างโยธา

จำนวน ๑ อัตรา

๒. หน้าที่ความรับผิดชอบหลัก

ลักษณะงานที่ต้องปฏิบัติ คือ ปฏิบัติงานทางช่างโยธา ซึ่งได้แก่ งานช่างสำรวจ งานช่างรังวัด งานช่างเขียนแบบและงานช่างก่อสร้าง ซึ่งมีลักษณะงานที่ปฏิบัติค่อนข้างยากเกี่ยวกับการออกแบบด้านช่างโยธา การคำนวณแบบด้านช่างโยธา การควบคุมการก่อสร้างด้านช่างโยธา การคำนวณแบบด้านช่างโยธา และปฏิบัติงานอื่นตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

๓. คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

๓.๑ ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกันในสาขาวิชา หรือทางเทคนิค วิศวกรรมสำรวจ เทคนิควิศวกรรมโยธา ก่อสร้าง เทคนิคสถาปัตยกรรมโยธา สำรวจ สถาปัตยกรรม หรือในสาขาวิชา หรือทางอื่นที่ ก.จ., ก.ท. หรือ ก.อบต. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้

๓.๒ ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกันในสาขาวิชา หรือทางเทคนิค วิศวกรรมสำรวจ เทคนิควิศวกรรมโยธา เทคนิคการจัดการงานก่อสร้าง เทคนิคสถาปัตยกรรมโยธา สำรวจ ก่อสร้าง สถาปัตยกรรม ช่างก่อสร้าง ช่างสำรวจ ช่างโยธา หรือในสาขาวิชาหรือทางอื่นที่ ก.จ., ก.ท. หรือ ก.อบต. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้

๓.๓ ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ ในสาขาวิชา หรือทางเทคนิควิศวกรรมสำรวจ เทคนิควิศวกรรมโยธา เทคนิคการจัดการงานก่อสร้าง เทคนิคสถาปัตยกรรมโยธา สำรวจ ก่อสร้าง สถาปัตยกรรม ช่างก่อสร้าง ช่างสำรวจ ช่างโยธา หรือในสาขาวิชาหรือทางอื่นที่ ก.จ., ก.ท. หรือ ก.อบต. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้

๔. ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

๔.๑ สำรวจ ออกแบบ เขียนแบบ ก่อสร้าง บำรุงรักษา โครงการก่อสร้างต่างๆ เพื่อให้ตรงตามหลักวิชาช่าง ความต้องการของหน่วยงาน และงบประมาณที่ได้รับ

๔.๒ ตรวจสอบ แกะไข และกำหนดรายละเอียดของงาน ให้ตรงกับแบบรูปและรายการ เพื่อให้การดำเนินงาน เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

๔.๓ ถอดแบบ เพื่อสำรวจปริมาณวัสดุที่ใช้ตามหลักวิชาช่าง เพื่อประมาณราคาก่อสร้าง

๔.๔ ควบคุมงานก่อสร้าง งานปรับปรุง และซ่อมแซม หรือตรวจการจ้างตามที่ได้รับมอบหมาย พร้อมรายงาน ความก้าวหน้าของงาน เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบที่กำหนด

๔.๕ รวบรวมและจัดเก็บข้อมูล เพื่อการศึกษา วิเคราะห์ วิจัยในงานด้านต่างๆ

๕. ระยะเวลาการจ้าง

เทศบาลตำบลบึงสังข์ จะเรียกผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรมาทำสัญญาจ้าง ตามลำดับบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรและทำสัญญาจ้างกับเทศบาล พนักงานจ้างตามภารกิจระยะเวลาการจ้างไม่เกินคราวละ ๔ ปี ไม่เกินวันที่คณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดนครราชสีมา (ก.ท.จ.นม.) ได้มีมติเห็นชอบแล้ว

๖. อัตราว่าง ๑ อัตรา

๗. ค่าตอบแทนเดือนละ ๑๑,๕๐๐ บาท สำหรับคุณวุฒิประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง
ค่าตอบแทนเดือนละ ๑๐,๘๕๐ บาท สำหรับคุณวุฒิประกาศนียบัตรวิชาชีพเทคนิค
ค่าตอบแทนเดือนละ ๙,๕๐๐ บาท สำหรับคุณวุฒิประกาศนียบัตรวิชาชีพ

๘. และเงินตอบแทนค่าครองชีพชั่วคราวตามมติคณะรัฐมนตรี

๙. สิทธิประโยชน์เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดนครราชสีมา เรื่อง มาตรฐาน
ทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง

สำนักปลัดเทศบาล

(๓) พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์

๑. ประเภทของพนักงานจ้าง

๑.๑ พนักงานจ้างทั่วไป

๑.๑.๑ ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์ จำนวน ๑ อัตรา

๒. หน้าที่ความรับผิดชอบหลัก

ปฏิบัติงานที่ต้องใช้แรงงานทั่วไป ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการขับรถส่วนกลาง ตรวจสอบเช็คสภาพเครื่องยนต์ อุปกรณ์ประจำรถ พร้อมทั้งเตรียมพร้อมใช้งานเสมอ ดูแลรักษา ทำความสะอาดรถทั้งภายในและภายนอก ในลักษณะที่ไม่ยากภายใต้การกำกับตรวจสอบโดยใกล้ชิด หรือตามคำสั่ง หรือแนวทางปฏิบัติที่มีอยู่อย่างละเอียดถี่ถ้วน และปฏิบัติตามหน้าที่อื่นตามผู้บังคับบัญชามอบหมาย

๓. คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๑. ต้องมีวุฒิการศึกษาภาคบังคับ

๒. มีความรู้ความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติหน้าที่ หรือทางอื่นที่ ก.ท.จ.กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งนี้ได้

๔. ระยะเวลาการจ้าง

พนักงานจ้างทั่วไประยะเวลาการจ้างไม่เกินคราวละ ๑ ปี ไม่ก่อนวันที่คณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดนครราชสีมา (ก.ท.จ.นม.) ได้มีมติเห็นชอบแล้ว

๕. อัตราว่าง ๑ อัตรา

๖. ค่าตอบแทนเดือนละ ๙,๐๐๐ บาท

๗. และเงินตอบแทนค่าครองชีพชั่วคราวตามมติคณะรัฐมนตรี

๘. สิทธิประโยชน์เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดนครราชสีมา เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง

สำนักปลัดเทศบาล

(๔) พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง คนงานเกษตร

๑. ประเภทของพนักงานจ้าง

๑.๑ พนักงานจ้างทั่วไป

๑.๑.๑ ตำแหน่ง คนงานเกษตร จำนวน ๑ อัตรา

๒. หน้าที่ความรับผิดชอบหลัก

ปฏิบัติงานที่ต้องใช้แรงงานทั่วไป ช่วยเหลือการปฏิบัติงานทางวิชาการเกษตร ซึ่งมีลักษณะงานที่ปฏิบัติเกี่ยวกับการเกษตรด้านต่างๆ เช่นการเพาะปลูก การใช้ปุ๋ย การปรับปรุงดิน การป้องกันและกำจัดศัตรูพืช การส่งเสริมและเผยแพร่วิชาการเกษตรแก่เกษตรกร การควบคุมการนำเข้าและส่งออกของพืชและวัสดุการเกษตร ตลอดจนการช่วยเหลือนักวิชาการเกษตรในการศึกษา ค้นคว้า ทดลอง วิเคราะห์ วิจัย เกี่ยวกับวิชาการเกษตร และปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่อยู่บังคับบัญชามอบหมาย

๓. คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๑. ต้องมีวุฒิการศึกษาภาคบังคับ

๒. มีความรู้ความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติหน้าที่ หรือทางอื่นที่ ก.ท.จ.กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งนี้ได้

๔. ระยะเวลาการจ้าง

พนักงานจ้างทั่วไประยะเวลาการจ้างไม่เกินคราวละ ๑ ปี ไม่ก่อนวันที่คณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดนครราชสีมา (ก.ท.จ.นม.) ได้มีมติเห็นชอบแล้ว

๕. อัตราว่าง ๑ อัตรา

๖. ค่าตอบแทนเดือนละ ๙,๐๐๐ บาท

๗. และเงินตอบแทนค่าครองชีพชั่วคราวตามมติคณะรัฐมนตรี

๘. สิทธิประโยชน์เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดนครราชสีมา เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง

สำนักปลัดเทศบาล

(๕) พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง พนักงานดับเพลิง

๑. ประเภทของพนักงานจ้าง

๑.๑ พนักงานจ้างทั่วไป

๑.๑.๑ ตำแหน่ง พนักงานดับเพลิง จำนวน ๑ อัตรา

๒. หน้าที่ความรับผิดชอบหลัก

ปฏิบัติงานที่ต้องใช้แรงงานทั่วไป ปฏิบัติงานป้องกันและระงับอัคคีภัยที่เกิดขึ้น ลดอันตรายและความเสียหายที่เกิดเพลิงไหม้ ตลอดจนทรัพย์สินของประชาชนเป็นส่วนใหญ่ ป้องกันและบรรเทาอันตรายจากสาธารณภัย ช่วยเหลือ สงเคราะห์ ผู้ประสบภัย การฟื้นฟูบูรณะสิ่งชำรุดเสียหายให้คืนสภาพเดิมตามแผนที่เทศบาลได้กำหนดไว้ มีความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติงานในหน้าที่และมีความรู้ในเรื่องเครื่องมือดับเพลิงและน้ำยาเคมีต่างๆ หรือได้รับ ประกาศนียบัตรจากหน่วยบรรเทาสาธารณภัยหรือได้รับการฝึกจากหน่วยงานราชการมาแล้ว โดยมีหนังสือรับรองจาก หน่วยงานที่ฝึกให้ ปฏิบัติหน้าที่เป็นพนักงานดับเพลิงประจำรถดับเพลิง ช่วยเหลือในการดับเพลิง ทำหน้าที่ประจำ รถบรรทุกน้ำช่วยเหลือการปฏิบัติงานของพนักงานขับรถบรรทุกน้ำ ตรวจสอบเช็คสภาพเครื่องยนต์ อุปกรณ์ประจำรถ พร้อมทั้งจัดเตรียมความพร้อมของอุปกรณ์ประจำรถให้พร้อมใช้งานอยู่เสมอ และปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่อยู่บังคับบัญชา มอบหมาย

๓. คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๑. ต้องมีวุฒิการศึกษาภาคบังคับ

๒. มีความรู้ความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติหน้าที่ หรือทางอื่นที่ ก.ท.จ.กำหนดว่าใช้เป็น คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งนี้ได้

๔. ระยะเวลาการจ้าง

พนักงานจ้างทั่วไประยะเวลาการจ้างไม่เกินคราวละ ๑ ปี ไม่ก่อนวันที่คณะกรรมการพนักงานเทศบาล จังหวัดนครราชสีมา (ก.ท.จ.นม.) ได้มีมติเห็นชอบแล้ว

๕. อัตราว่าง ๑ อัตรา

๖. ค่าตอบแทนเดือนละ ๙,๐๐๐ บาท

๗. และเงินตอบแทนค่าครองชีพชั่วคราวตามมติคณะรัฐมนตรี

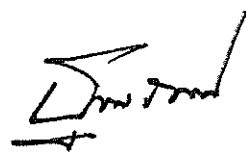
๘. สิทธิประโยชน์เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดนครราชสีมา เรื่อง มาตรฐาน ทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง

ภาคผนวก ข
แนบท้ายประกาศเทศบาลตำบลปลั่งกิ่ง
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
ลงวันที่ ๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๕

(ทดสอบความรู้ความสามารถโดยวิธีสอบสัมภาษณ์)

วัน/เดือน/ปี	เวลา	ภาค/วิชา	หมายเหตุ
๒๒ ธันวาคม ๒๕๖๕	๐๙.๓๐ น. เป็นต้นไป	<u>ทดสอบความรู้ความสามารถโดยวิธีสอบสัมภาษณ์ (๑๐๐ คะแนน)</u> ทดสอบความเหมาะสมโดยวิธีการประเมินบุคคล เพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่ จากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน พฤติกรรม ที่ปรากฏทางอื่นของผู้เข้าสอบและจากการสัมภาษณ์ เพื่อพิจารณาความเหมาะสมในด้านต่างๆ เช่น ความรู้ที่อาจใช้เป็นประโยชน์ในการปฏิบัติหน้าที่ กฎหมายจราจร และความรู้ในเรื่องการรักษาความปลอดภัยแห่งชาติ ความสามารถ ประสบการณ์ ท่วงที วาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ จริยธรรม และคุณธรรม การปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงาน รวมทั้งสังคมและสิ่งแวดล้อม ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ไหวพริบปฏิภาณ การกล้าแสดงออก และบุคลิกภาพอื่นๆ เป็นต้น	ทุกตำแหน่งต้องสอบ พนักงานจ้างตาม ภารกิจ (ผู้มีคุณวุฒิ) ๑. ผู้ช่วยเจ้าพนักงาน การเงินและบัญชี ๒. ผู้ช่วยนายช่างโยธา พนักงานจ้างทั่วไป ๑. พนักงานขับรถยนต์ ๒. คนงานเกษตร ๓. พนักงานดับเพลิง

ร้อยตรี



(ฐานันท์ธรณ์ กวีกิจรัตน)

นายกเทศมนตรีตำบลปลั่งกิ่ง